

**TMMOB
JEOLOJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
DENETLEME KURULU**

Sayı : 2018 / 9
Konu : Temmuz, Ağustos, Eylül 2018 Dönemi
Denetleme Raporu

12.10.2018

**TMMOB JEOLOJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞINA**

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odası, Genel Merkez, Şube ve İl Temsilciliklerine ait Temmuz, Ağustos, Eylül 2018 Döneminin Denetlenmesi, Denetleme Kurulu üyeleri, Halil İbrahim YİĞİT, Rıza SOYPAK, Alp İLHAN, Hesna SOYLU, Hanife Ayla ÇELENK, Ayla KIZILTUĞ ve İskender Bedri ÖZGÜR tarafından Oda merkezinde gerçekleştirilmiştir.

Oda Denetleme Kurulu'nca hazırlanan ve TMMOB' ye gönderilecek" Temmuz, Ağustos, Eylül 2018 Dönemi Denetleme Rapor"u yazımız ekinde sunulmuştur..

Bilgi ve gereğini arz ederim.



Halil İbrahim YİĞİT
Denetleme Kurulu Başkanı

JEOLOJİ MÜHENDİSLERİ ODASI GENEL MERKEZ
16 -10- 2018
GELEN EVRAK
Sayı/Dosya No: 4000/404

JEOLJİ MÜHENDİSLERİ ODASI
DENETLEME KURULU
TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL 2018 DÖNEMİ
DENETLEME KURULU RAPORU

TMMOB Jeoloji Mühendisleri Odasının TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL 2018 Dönemine ait evrakların incelenmesi Denetleme Kurulu üyeleri tarafından Oda merkezinde gerçekleştirilmiştir. Denetleme çalışması, Halil İbrahim YİĞİT, Rıza SOYPAK, Alp İLHAN, Hesna SOYLU, Hanife Ayla ÇELENK, Ayla KIZILTUĞ ve İskender Bedri ÖZGÜR'un 18.07.2018 tarihine kadar oda merkezi, merkeze bağlı temsilcilikler ve şubelerden gelen aylık mizanlar üzerinden yapılmış, Denetleme kurulu raporumuz; İdari, Mali ve Sonuç bölümü olarak hazırlanmıştır.

İdari konular:

Oda Yönetim Kurulu Karar Defteri'nin, TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL 2018 yılı 3 aylık dönemi itibarıyla düzenli tutulduğu ve Yönetim Kurulu kararlarının usulüne uygun olarak alındığı üyelerce imzalandığı tespit edilmiştir. Oda merkezine gelen - giden evrak kayıtlarının sistem üzerinden değerlendirildiği gözlenmiştir. Bazı Temsilciliklerin aylık mizanlarının Oda Merkezine zamanında ulaştırılmadığı konusunda Oda Yönetim Kuruluna bilgi verildiği, gerekli uyarıların yapılması gerektiği bildirilmiştir. Gelir-gideri bulunmayan veya düşük olan Temsilciliklerin mali işlemlerle ilgili yetkileri düşürülmesi hususunu Yönetim Kurulu gündeme almalıdır.

Mali Konular:

Oda Merkezinin TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL 2018 dönemi içerisindeki mali işleyişi; banka cüzdanları, harcama belgeleri, günlük tutulan kasa defteri üzerinden değerlendirilmiş, harcamaların genellikle TMMOB ve Oda Ana Yönetmeliği, Mali İşler Yönetmeliği, Genel Kurul Kararları, Bütçe Uygulama Esasları amaç ve ilkelerine uygun olduğu, aylık mizanlarının düzenli hazırlandığı belirlenmiştir. Ancak bazı temsilcilik harcamalarının Bütçe Uygulama Esasları amaç ve ilkelerinde belirtilen parasal miktarları aştığı, bazı temsilciliklerin kasasında (-) bakiye verdiği belirlenmiştir. Şube ve Temsilciliklerin, Genel merkezle ay sonlarında kasa ve banka miktarları konusunda mutabık kalmaları üzerine bilgilendirme yapılmıştır.

Kurultay, çalıştay, seminer, eğitim gibi etkinliklerin gelir-gider bütçelerinin ayrı ayrı tutulmalı, gelirin gideri karşılaması konusuna azami dikkat edilmelidir..

Şube ve temsilciliklerde yapılan genel hatalar aşağıda belirtilmiştir.

- Demirbaş kayıtları sürekli güncel tutulmalı
- Mizanların zamanında gelmesi sağlanmalı
- Konaklama faturaları ayrıntılı olmalı (kim ne amaçla kaç gün gibi sorulara yanıt vermeli)
- Harcama fişleri; Merkez ve şubelerde sayman ve bir yönetim kurulu üyesi, temsilciliklerde temsilci ve yardımcısı olacak şekilde iki imzalı olmalı.
- Yemek faturalarında; Yemeğin amacı ve katılan kişi sayısı belirtilmeli.